

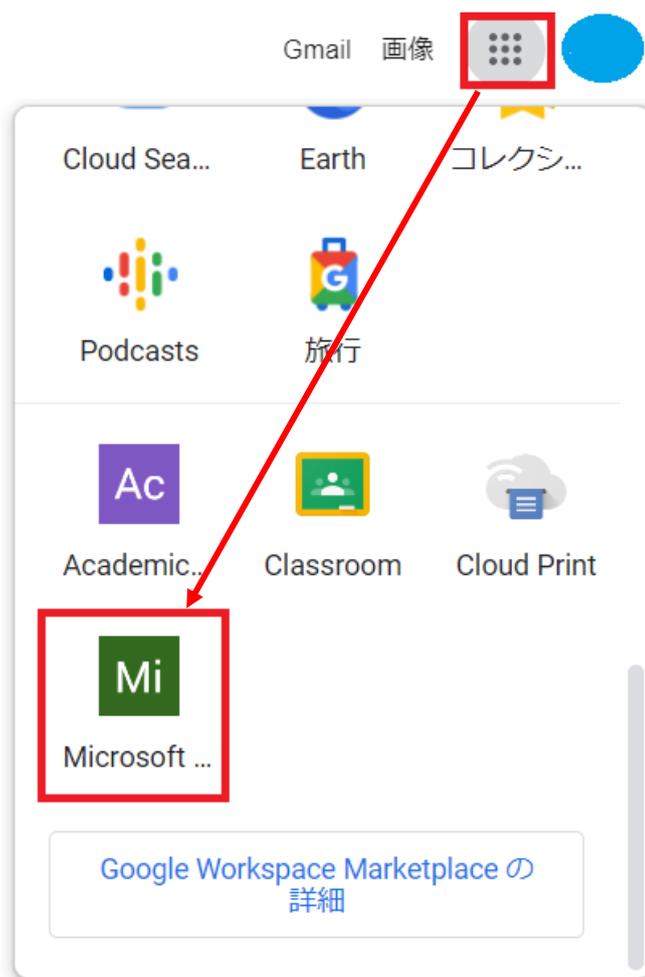
Office365 デスクトップ版のインストール手順

※前提として PC に Office がインストールされていない状態であること。

※Windows PC の Google Chrome で行っています。

1. 大学の Google アカウント(〇〇〇@sendai-u.ac.jp)でログインする。そして、画面右上のアプリボタンをクリックし、「Microsoft Office 365」をクリックする。

※アプリ一覧は下にスクロールできるで、メニュー上部の方なければ下部まで下がってみてください。



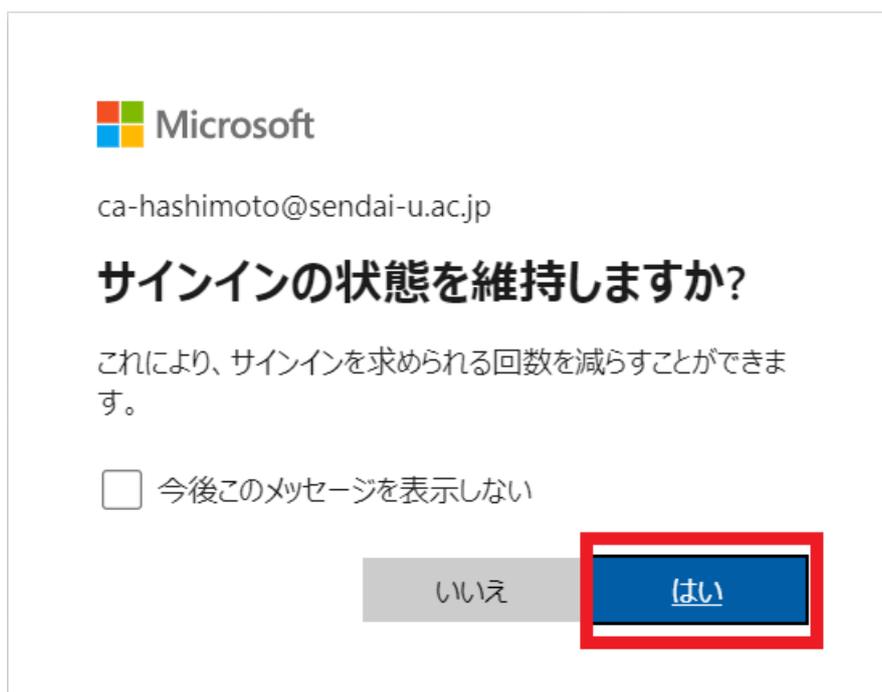
2. 場合によってはアカウントの選択画面が出ます。その際は、必ず大学のアカウント(○○○○@sendai-u.ac.jp)を選択してください。

※個人のアカウント(×××@gmail.com)でログインしようとすると上手くいきません。

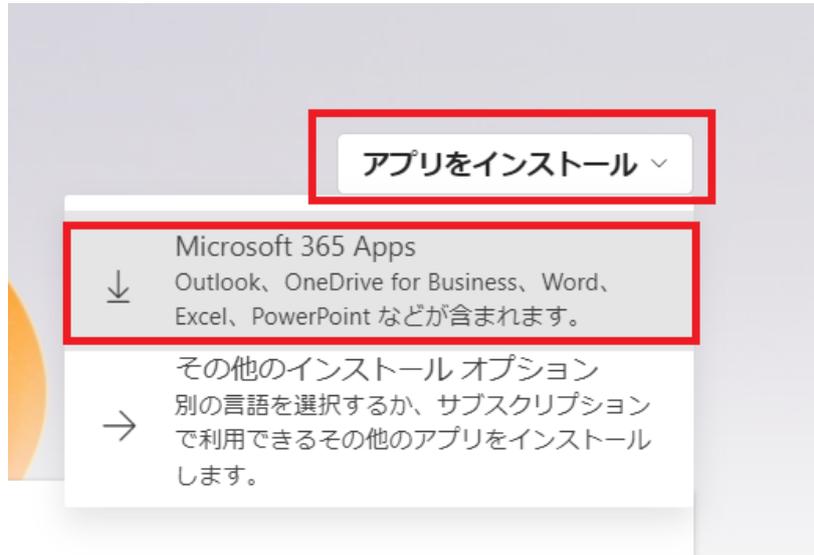


3. 下図の画面が出てきますので、「はい」を選択します。

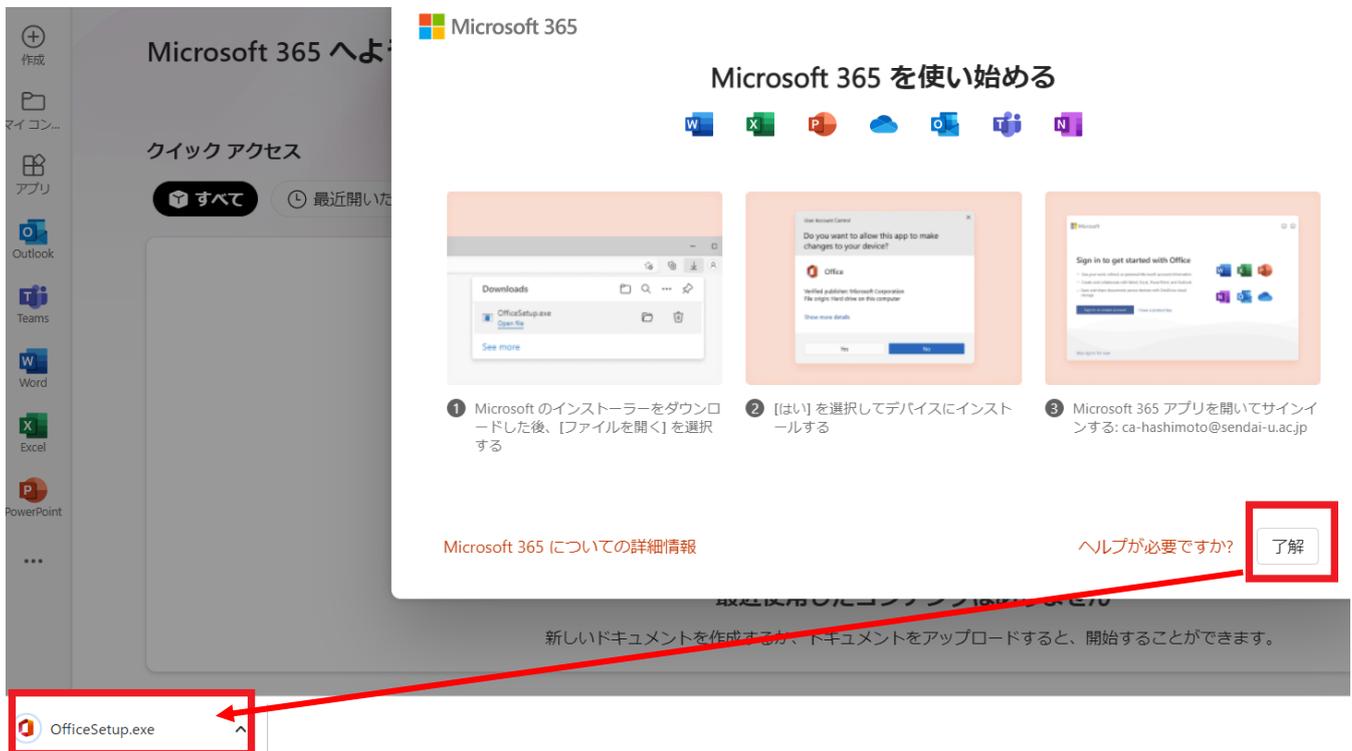
※「はい」でうまく進まない場合は「いいえ」でも構いません。



4. Office365 のトップ画面が表示されるので右上の「アプリをインストール」をクリックし、「Microsoft 365 Apps」をクリックします。



5. 確認画面とダウンロードが始まります。「了解」をクリックし、ダウンロードが終了したら左下の「OfficeSetup.exe」をクリックするとインストールが始まります。



Microsoft

Office をダウンロードする間、オンラインのままお待ちください

すぐに完了します。



Microsoft

準備ができました。

Office アプリがコンピューターにインストールされました。



※終了したら「閉じる」をクリックします。

これでダウンロードは終了になります。メニュー等から Word, Excel 等を始めてください。

(注意事項, 次ページ)

【注意事項:Office 使用の認証】

Office を使用する際に認証を求められることがあります。

1. 下図の画面が出てきたら、まずアカウントが大学のもの(〇〇〇@sendai-u.ac.jp)か確認して、問題なければ「続行」をクリックします。もし違アカウントの場合は「アカウントの変更」で大学のアカウントに変更してください。



× × さん、こんにちは。Office へようこそ

このアカウントでサインインすると Office のライセンス認証が行われます



〇〇〇〇〇〇〇 @sendai-u.ac.jp

アカウントの変更

続行

2. 大学のアカウント(〇〇〇@sendai-u.ac.jp)を入力して「次へ」をクリックしログインをしてください。



ログイン

お客様の Google アカウントを使用



Office ライセンス認証

@sendai-u.ac.jp

アカウントがない場合 [アカウントを作成しましょう](#)

次へ

メールアドレスまたは電話番号

@sendai-u.ac.jp

[メールアドレスを忘れた場合](#)

ご自分のパソコンでない場合は、InPrivate ウィンドウを使用してログインしてください。 [詳細](#)

[アカウントを作成](#)

次へ

3. 認証が終わると同意画面が出てくるので「同意する」をクリックします。



ライセンス契約に同意します

Microsoft 365 Apps for enterprise に含まれるアプリ:



この製品には Office 自動更新機能が付いています。

[詳細を表示](#)

[同意する] を選択すると、Microsoft Office の使用許諾契約書を承諾したことになります。

[使用許諾契約書を読む](#)

同意する

※確認画面が出たら閉じるをクリックします。



あなたのプライバシーは重要です

Office をご利用いただき、ありがとうございます。オプションのクラウド利用エクスペリエンスの使用が組織から許可されています。これらのエクスペリエンスを使用するかどうかは、あなたが決定できます。オプションの接続エクスペリエンスを提供するため、Office では必要なサービス データが収集されます。

[詳細情報](#)

これらのオプションのクラウド利用サービスは、Microsoft サービス規約に従って提供されます。

[Microsoft サービス規約](#)

オプションの接続エクスペリエンスを調整するには:

[ファイル] > [アカウント] > [アカウントのプライバシー]

閉じる